

日产 交易可持续发展指南

2026 年 1 月

日产汽车株式会社

〈目 录〉

前言	3
1. 交易方可持续发展指南	4
1.1 本指南的概要与使用	4
1.2 对象领域和项目	4
1.2.1 合规性.....	4
1.2.2 安全与质量.....	4
1.2.3 人权与劳动.....	5
1.2.4 环境.....	7
1.2.5 尽职调查.....	8
1.2.6 负责任的原材料采购.....	8
1.2.7 社区与全球社会.....	8
2. 针对各位交易方的要求事项	9
2.1 推进可持续发展活动	9
2.1.1 遵守法律法规.....	9
2.1.2 加强公司内部体制.....	9
2.1.3 在供应链中普及宣传.....	9
2.1.4 实施尽职调查.....	9
2.2 与各位的确认事项	9
2.2.1 可持续发展指南的同意确认.....	9
2.2.2 可持续发展活动及尽职调查实施情况的评估	9
2.2.3 违反可持续发展指南时的措施.....	10
交易方同意确认书	11

前言

在全球商业环境瞬息万变的大环境下，以客户为首的各利益相关方对于企业如何应对社会和环境问题予以高度关注，各国也在为预防和解决这些问题而推进各种立法。

日产汽车株式会社及其包括外国企业在内的所有合并子公司（以下简称“日产”）在各位交易方的大力支持下，已在供应链中稳步推进各项可持续发展活动。为进一步加强可持续发展工作，我们对“日产交易方可持续发展指南”进行了修订。

在本指南中，明确将各位交易方视为日产可持续发展战略中的重要合作伙伴。各位交易方在保护自身特有的供应链的同时，您所开展的业务活动还直接关系到日产对社会和环境的影响。而且我们认为，各位交易方在汽车行业和整个社会的变革中也将发挥着重要作用。

随着与可持续发展相关的管制和标准的加强，要求企业在自身的供应链中推进尽职调查活动并进行报告。修订本指南的目的是重新确认日产与各位交易方共同扩大对社会的积极影响、缩小和抑制负面影响的责任和义务，并进一步加强可持续发展活动。希望各位遵守本指南，并实施尽职调查，同时也请贵公司向您的交易方推广本指南。

全球各国对社会和环境问题的关注与日俱增。企业在推动业务和扩展市场的同时，为解决这些问题采取怎样的措施等的企业态度也备受关注。

这对我们而言虽然是一个巨大的挑战，但我们认为，这是孕育新机遇的良好契机。希望各位交易方从可持续发展的角度重新审视企业活动，加强经营体制。

我们衷心希望本手册能为各位交易方提供切实可行的指导，并助力各位强化可持续发展体制。此外，关于本指南所涵盖的各个领域，也恳请各位在自身的供应链内部加以推广和推进。

1. 交易方可持续发展指南

1.1 本指南的概要与使用

本指南旨在为各位交易方提供指导，帮助各位从可持续发展的角度审视自身的企业活动，并进一步推进开展这些活动的措施。我们特别甄选出了汽车产业中需要各位采取措施的 7 个领域和 31 个项目。

1.2 对象领域和项目

1.2.1 合规性

遵守法律法规

遵守各个国家和地区的法律法规。为了贯彻合规性，完善并实施方针和体制、行为准则、举报制度、教育等机制。

遵守竞争法

遵守各个国家和地区的竞争法，不进行私人垄断、不正当交易限制（卡特尔、串通投标等）、采取不公正交易方式、滥用优势地位等行为。

防止腐败

政治捐款和捐赠等应根据各个国家和地区的法律法规实施，并努力与各位交易方建立透明公正的关系。不得以不正当获取或维持关税减免、税收优惠等利益或优待为目的，直接或间接向公职人员或商业合作伙伴提供或收受款待、礼品、现金、礼品卡等金钱或商业优惠等有价值的物品。

管理、保护个人信息和机密信息

关于顾客及第三方的机密信息，应以合法方式获取、严格管理，并在合理范围内使用和保护。收集、存储、处理、转移和共享个人信息时，应遵守个人信息保护和信息安全的相关法律及管制要求。

进出口交易管理

针对各个国家和地区的法律法规等所管制或禁止的物品、软件和技术等的进出口，执行适当的出口手续及管理。

保护知识产权

在保护自己公司拥有或者归属于自己公司的知识产权的同时，不非法获取、使用或者侵犯第三方的知识产权。

排除反社会势力

从管理者到员工，每个人都要排除反社会势力，坚决切断与他们的关系。并与利益相关方和交易方共享这一明确的方针。

1.2.2 安全与质量

提供满足客户需求的商品和服务

掌握客户需求，开发和提供对社会有用的商品。对社会有用的商品是指无论年龄、性别、身体残疾与否等，人人都能方便使用的商品。或者是指节能、节约资源、环保等对环境负担较小的商品。

确保商品和服务的安全

生产和提供符合各个国家和地区制定的安全法规等的商品和服务。

确保商品和服务的质量

建立和运用确保质量的全公司机制。

1.2.3 人权与劳动

尊重人权

根据《日产人权方针》中列举的国际人权标准的宗旨，尊重人权。

如果当地法律法规和联合国工商业与人权指导原则（UNGPs）等国际人权标准存在冲突，则应尽可能追求尊重国际人权标准的方法。

禁止歧视

在所有就业环节（招聘、雇用、晋升、薪资、解雇、退休、工作分配、惩罚等）中，不得基于种族、国籍、性别、宗教、身体残疾、年龄、出身等理由进行歧视。

禁止骚扰

在职场中，不允许基于种族、国籍、性别、宗教、身体残疾、年龄、出身等理由，实施任何形式的骚扰。

为了防止职场骚扰，必须以尊重和带有尊严的态度对待所有员工。骚扰包括对员工的威胁、骚扰、报复、暴力行为，无论是身体上、性别上、口头的或其他形式，即使在相关地区不视为违法。此外，体罚以及精神和身体上的强制行为亦同样适用。

禁止使用童工

未达到各个国家和地区法律法规规定工作年龄的未成年人不得工作。此外，在任何情况下，日产都不允许未满15岁的未成年人工作。

“未达到工作年龄的未成年人”是指未满义务教育完成年龄或该国家和地区的最低就业年龄（以两者中较高者为准）的人员。为了防止使用童工，必须确认年龄，如发现使用童工时必须采取纠正措施。

禁止强迫劳动

确保所有劳动均为自愿，并且员工可以自由离职，禁止强迫劳动。

为了确保所有劳动均为自愿，不得容忍强迫劳动、束缚性劳动（包括因债务、介绍费用或其他不可接受的经济负担所导致的束缚）、契约劳工、非自愿或剥削性的囚犯劳动以及其他任何类似的劳动形式或限制。为了确保员工可以自由离职，不得没收员工持有的政府签发的身份证明、本人确认文件和护照原件。

工资

遵守各个国家和地区关于最低工资、加班、工资扣除、计件工资及其他福利等的法律法规。

如果没有关于最低工资、加班、工资扣除、计件工资及其他福利等的法律，则建议支付能够确保员工维持适当生活水平的工资。

劳动时间

关于决定员工的劳动时间（包括加班）、假期及年度带薪休假的补助等，应遵守各个国家和地区的法律法规。

应认识到所有加班均应视为延时工作，并应以自愿为前提，同时建议采用可靠的方式对劳动时间进行记录和管理，并以安全适当的方式保存与劳动时间相关的数据。

与员工进行沟通与协商

诚实地与员工代表或员工进行协商和沟通。

根据开展业务活动所在国家和地区的法律法规，承认员工具有自由结社或不结社的权利。

诚实地与员工代表或员工进行协商和沟通，意味着尊重所有劳动者基于自身意愿进行集体谈判、参加和平集会的权利，同时也尊重选择不参与的劳动者的权利。根据开展业务活动所在国家和地区的法律法规，承认员工自由结社或不结社的权利，并采取措施禁止对选择行使或不行使这些权利的员工进行任何形式的威胁、骚扰、报复或暴力。

安全健康的劳动环境

将员工在工作中的安全和健康放在首位，尽最大努力防止发生工伤。

为了建立安全健康的劳动环境，遵守开展业务所在国家的所有安全卫生法，并定期确认对这些法律和公司内部规则的遵守情况。此外，在全公司层面设定明确且可测定的安全卫生目标（例如零死亡事故等），并实施具体的安全卫生对策教育。此外，利用从安全卫生相关事件中获得的教训来制定防止再发对策。为了将员工在工作中的安全和健康放在首位，不得让未满18岁的员工从事危险工作（可能危害健康或安全的工作）。

关于日产在人权和劳动方面的详细内容

- 日产全球行为规范
https://www.nissan-global.com/EN/SUSTAINABILITY/LIBRARY/ASSETS/PDF/NISSAN_GCC_E.pdf
- 日产人权方针
https://www.nissan-global.com/EN/SUSTAINABILITY/LIBRARY/HUMAN_RIGHTS/ASSETS/PDF/Nissan_Human_Rights_Policy_e.pdf
- 日产全球人权指南
https://www.nissan-global.com/EN/SUSTAINABILITY/LIBRARY/HUMAN_RIGHTS_GUIDELINE/
- 日产可持续发展尽职调查标准
https://www.nissan-global.com/EN/SUSTAINABILITY/LIBRARY/DUE_DILIGENCE/

1.2.4 环境

环境管理

为了推进广泛的环境活动，遵守各个国家和地区的法律法规，并努力应对未来的法律法规变更。建立全公司的管理机制，持续运用及改善。在日产要求提供信息时，应予以报告。

减少温室气体排放

遵守各个国家和地区的法律法规，并努力应对未来的法律法规变更。在业务活动中管理温室气体排放情况，推进能源的有效利用及减少能源消耗。在日产要求提供信息时，应予以报告。

防止对空气、水、土壤等环境的影响

遵守各个国家和地区的法律法规，并努力应对未来的法律法规变更。针对空气污染、水污染或使用量增加、土壤污染、侵蚀和退化等环境影响，持续进行监测并采取相应对策。在日产要求提供信息时，应予以报告。

节约资源和减少废弃物

遵守各个国家和地区的法律法规，并努力应对未来的法律法规变更。通过适当处理废弃物、回收利用和有效利用资源，致力于减少废弃物的产生量和最终处置量，并努力减少新开采资源的使用量。在日产要求提供信息时，应予以报告。

管理化学物质

遵守各个国家和地区的法律法规，并努力应对未来的法律法规变更。不仅不得在商品中含有法律法规禁止的化学物质，也不得在制造工序中使用此类物质。对于法律法规等中指定的化学物质，应采取规定的措施，如掌握排放量及向相关行政机构报告等，一旦发现可能造成环境污染的化学物质，则努力实施安全管理。在日产要求提供信息时，应予以报告。

保护生物多样性

遵守各个国家和地区的法律法规，并努力应对未来的法律法规变更。在业务活动以及原材料采购、物流、零件制造等供应链活动中，努力保护包括野生动物、植被及其栖息地的生态系统在内的生物多样性。在日产要求提供信息时，应予以报告。

噪音和振动

遵守各个国家和地区的法律法规，并努力应对未来的法律法规变更。在工厂、办公室、店铺等事业所，努力在业务运营时避免因企业活动引起的噪音和振动等对周边环境造成不良影响。在日产要求提供信息时，应予以报告。

工厂的安全性

遵守各个国家和地区的法律法规，并努力应对未来的法律法规变更。努力在业务运营时确保工厂等的作业不会对周边环境的安全性造成不良影响。在日产要求提供信息时，应予以报告。

关于日产的环境相关要求事项、适用范围等的详细信息

- 日产绿色采购指南

[Nissan Green Purchasing Guideline | Sustainability | Nissan Motor Corporation Global Website](#)

1.2.5 尽职调查

在与“日产可持续发展尽职调查标准”同等水平下，发现整个业务活动对环境和人权等的不良影响，并采取停止、防止或减轻措施。

此外，（1）针对可能对环境和人权等造成不良影响的行为，在法律范围内建立自己公司及交易方员工可以匿名报告、举报和咨询的流程；（2）使自己公司及交易方员工在该流程中受到保护，不会因报告、举报、咨询而遭受任何报复；（3）要求向员工普及这些流程。

同时，进一步要求在自己公司的供应链中执行同等水平的流程。

1.2.6 负责任的原材料采购

推进对原材料的尽职调查，遵守与负责任的原材料采购相关的法律。

确认材料和构成零件中包含的自然资源是否在人权和环境等方面对社会造成不良影响。

如果预计或确认存在不良影响，则根据本指南第2.2.3项实施对策，以停止、防止或减轻风险，并予以改善。

关于日产负责任的原材料采购的详细信息

- 负责任的原材料采购应对方针

https://www.nissan-global.com/EN/SUSTAINABILITY/LIBRARY/MATERIALS_SOURCING/

1.2.7 社区与全球社会

对地区社会生活的贡献

在开展业务活动的所有地区，为地区社会作出贡献。

应考虑国际人权标准，保障属于民族、宗教、语言少数群体，女性、儿童、外来劳动者及其家庭、原住民、LGBTQ+群体等易受人权和环境负面影响的弱势群体的个人权利。

向利益相关方公开信息

适时适当地向利益相关方公开财务状况、业绩、业务活动内容等的信息，并通过透明公正的沟通，努力维持及发展与利益相关方相互理解和信任的关系。

2. 针对各位交易方的要求事项

2.1 推进可持续发展活动

2.1.1 遵守法律法规

社会对遵守法律法规和社会常识的要求日益提高，各位交易方仍存在一些违反合规性的情况。请遵守本指南，特别是要彻底遵守法律法规。

2.1.2 加强公司内部体制

请建立和完善遵守所有法律法规和规范的公司内部体制，并予以运用。请加强公司内部的治理和内部审计，推进营造杜绝违反法律法规和规范的企业文化。

2.1.3 在供应链中普及宣传

关于可持续发展指南，尤其是遵守合规性方面，恳请各位务必在包括贵公司供应商和承包商在内的整个供应链中予以普及宣传。

2.1.4 实施尽职调查

由于与可持续发展相关的管制等要求，需要开展尽职调查。

为了符合“日产可持续发展尽职调查标准”实施尽职调查，请在包括各位交易方在内的整个供应链中，按照上述标准同等水平开展尽职调查。

2.2 与各位的确认事项

为了确认各位已遵守可持续发展指南，

1. 请在日产采购流程中提交本指南的同意确认书（必须）。
2. 请各位接受第三方对可持续发展活动进行评估。我们将在综合考虑交易状况和风险的基础上，选择接受评估的交易方。被选为评估对象的交易方请配合实施本次评估。

2.2.1 可持续发展指南的同意确认

请提交关于本指南的同意确认书。

此外，以上所达成的共识，在今后指南修订后，仍将被视为继续同意最新版内容。如对修订后的内容有任何疑问等，欢迎随时咨询。

- 交易开始时：请在本指南最后一页的同意确认书上签名并寄回。
- 选择供应商时：我们将通过您回答报价委托书（RFQ： Request for Quotation）中列出的问题，确认您同意本指南。
并且，日产在交易基本合同、服务专用合同及其他基本合同中明确规定需遵守相关法律法规和管制。

2.2.2 可持续发展活动及尽职调查实施情况的评估

为了确认各位交易方已遵守可持续发展指南并实施了尽职调查，日产恳请各位接受国际认证的第三方评估机构对贵公司整个集团进行评估。

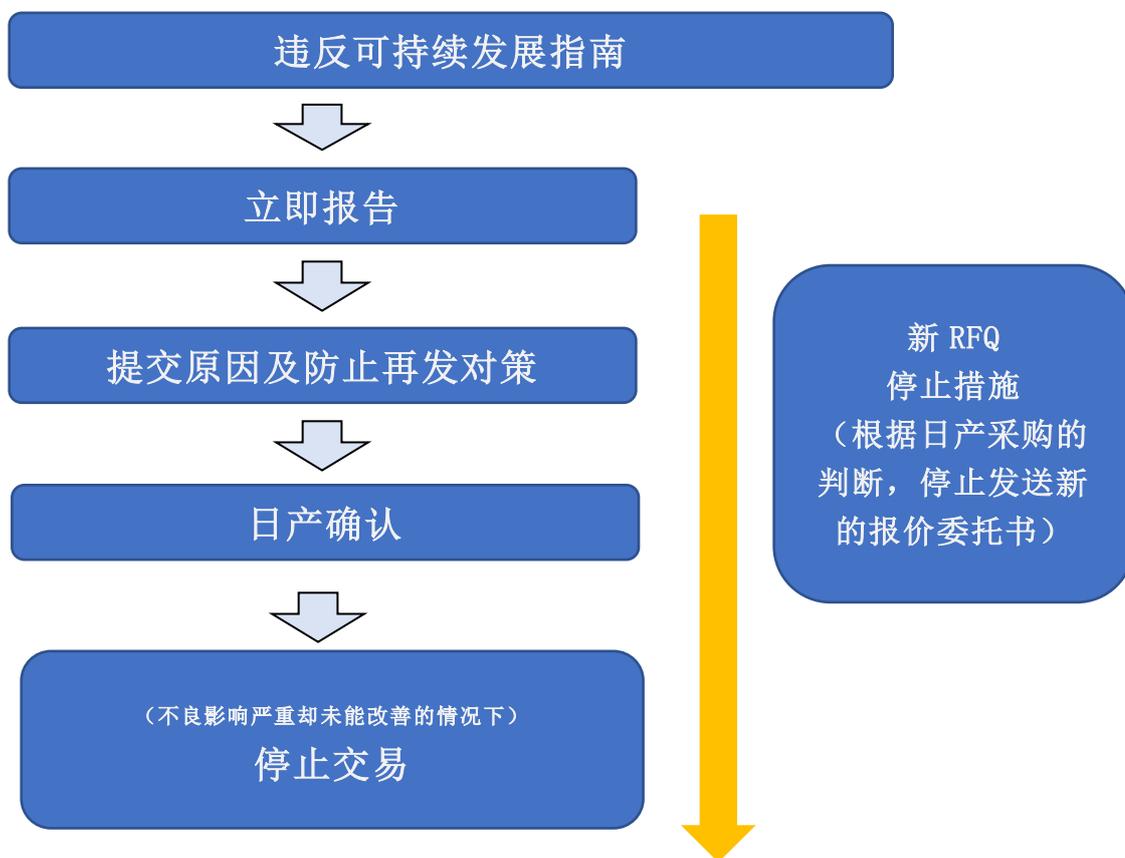
各位交易方作为日产采购流程的一环，应按要求完成评估。

- 在此项工作中，我们将逐步扩大接受评估的交易方范围。针对被选为评估对象的交易方，我们将另行联系。
- 对于愿意配合该评估的交易方，日产将推荐第三方评估机构。
- 所获得的评估结果将作为机密信息处理，并与交易方和日产共享。日产可能会向交易方询问结果。

如果这些评估结果没有达到日产的预期，我们将要求制定和实施改善措施。

2.2.3 违反可持续发展指南时的措施

万一各位交易方在业务活动中违反了可持续发展指南，请立即向日产报告，进行原因调查及结果报告，并提交防止再发对策。在采取适当对策之前，日产将停止发送新的报价委托书（RFQ）。此外，如果不良影响严重却未能改善，最终可能会停止交易。



此外，万一确认日产因交易方违反可持续发展指南而导致经济损失，日产将进行索赔。

关于日产的可持续发展战略，请参考以下链接。

<https://www.nissan-global.com/EN/SUSTAINABILITY/>

交易方同意确认书

日产要求所有收到本指南的交易方由法定代表人签字并提交“交易方同意确认书”。

通过签署该确认书，确认各位交易方已阅读所有项目和条件，并同意本指南适用于向日产供应的所有零件/材料或服务。

并且，确认各位交易方同意将本指南中包含的方针在贵公司的整个供应链中普及宣传。

贵公司名称：

日产的供应商代码：

地址：

签字人的所属部门及职位名称：

签字人姓名：

签字人的Email地址：

签字日期：

签字（亲笔签名或签名+法定代表人印章）：

请将其寄回至采购负责人处。



日产汽车株式会社
可持续发展推进部
采购管理部